



ГРИНАТОМ
РОСАТОМ

Сервис АСУИА для управления имущественными активами в Госкорпорации «Росатом»

Людмила Юрьевна Короткова
Начальник отдела

2026 г.

Описание сервиса АСУИА



**Владелец ресурса АСУИА
и методолог**

**Департамент имущественного
комплекса Госкорпорации «Росатом»**

В **АСУИА** ведется учет и хранится информация обо всех объектах недвижимого имущества организаций атомной отрасли, в том числе о правах и сделках с ними, затратах на содержание, суммах полученных доходов, реструктуризации непрофильных активов, компактизации и т.д.

Цель создания сервиса АСУИА –
поддержание актуальности и полноты данных в АСУИА по имущественным активам предприятия



ГРИНАТОМ
РОСАТОМ



Сервис АСУИА – наполнение автоматизированной системы управления имущественными активами информацией об объектах недвижимого имущества и о других активах предприятия (оператор АО «Гринатом»)

Для каких задач предназначен



Корректное и своевременное отражение данных в АСУИА



Наполнение АСУИА актуальными данными



Сокращение трудоемкости процессов по управлению имущественными активами

Сервис АСУИА для организаций централизованного учета



ГРИНАТОМ
РОСАТОМ



АО «Гринатом» – единственный поставщик!

На основании п. 2.233 раздела II Перечня специальных товаров, работ и услуг для нужд атомной отрасли (приложение № 13 к ЕОСЗ).



Временный сотрудник

Замещение

Временное замещение основного сотрудника (от 1 мес.)

Выборочные работы по срокам ЕОК

Ежегодные разовые массовые работы, регламентированные ЕОК, в т.ч. актуализация сведений по нововведениям

Анализ полноты базы АСУИА

Проверка на корректность и полноту отраженной в АСУИА информации в отношении БЕ

Разовое внесение большого объема информации и документов

Массовая загрузка документов

Помощь в прохождении самоконтроля

Пообъектная сверка инвентарных номеров, заполнение отдельных блоков сличительной ведомости, формирование макета Глобуса без визуализации

до **100 тыс. руб.**
без заключения договора



Быстрое решение временных задач

Эксклюзивный партнер



- Команда экспертов
- 100% конфиденциальность
- Четкое соблюдение сроков
- Контроль нововведений и доработок ДИК



Сервис на постоянной основе

Создание карточек документов:

доходных и расходных договоров, в т.ч. расходных договоров аренды движимого имущества, субаренда, прохождение фильтра релевантности, заведение чек-листов

Внесение планов и отчетов по сделкам, оформлению прав, ликвидации, реструктуризации, создание карточек предприятия – по затратам, участникам

Внесение информации об остаточной стоимости, кадастровой стоимости, затратах на объекты, о фактически начисленных расходах и произведенных платежах

Отражение

создание/выбытие, консервация, ликвидация объектов недвижимости, внесение информации о вновь построенном/реконструированном объекте НИ

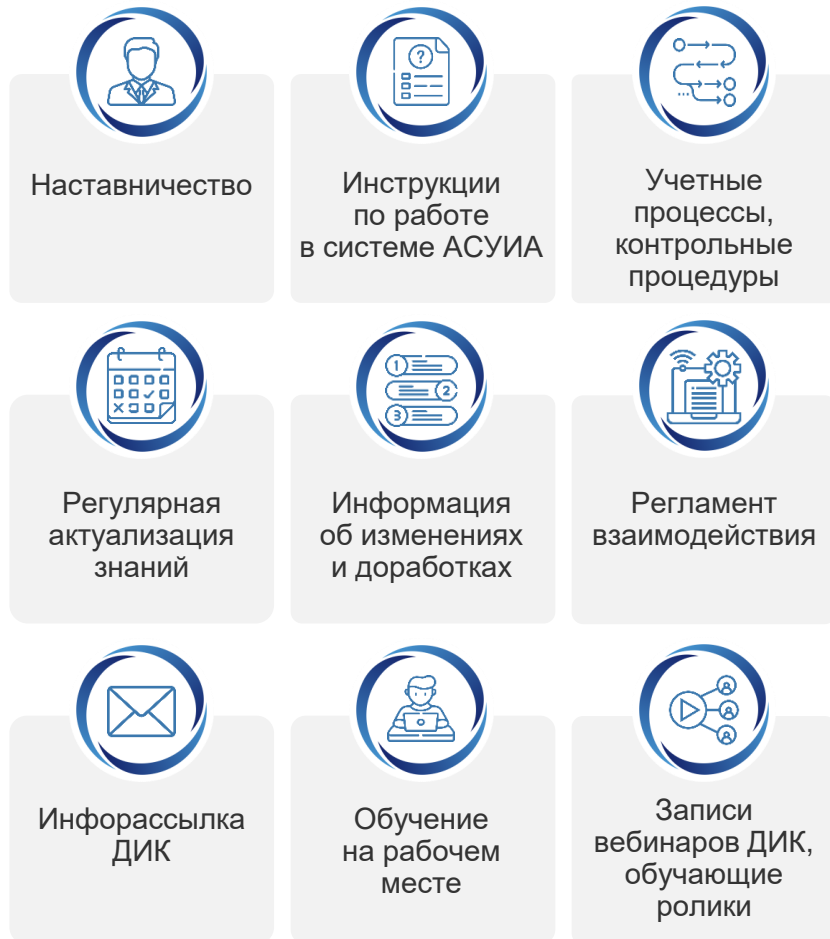
Размещение в АСУИА

скан-образа актуального реестра использования жилых помещений, внесение информации о размещении сотрудников в офисных/ административных объектах недвижимости, о реструктуризации непрофильных активов

Отчет ВІ

Выгрузка отчета ВІ с проверкой данных в АСУИА

Основные инструменты в работе сервиса АСУИА



100%
удовлетворенность
по результатам опросов наших заказчиков



Взаимодействие с заказчиками



Актуализация схем взаимодействия проводится на ежегодной основе и является частью Регламента взаимодействия

Преимущества использования сервиса АСУИА



ГРИНАТОМ
РОСАТОМ

➤ Избавление от рутины и фокус на стратегическом развитии

- Концентрация топ-менеджмента на стратегических задачах
- Развитие новых направлений
- Масштабируемость и гибкость бизнеса
- Управляемость процессов

➤ Повышение качества обслуживания

- Целевые бизнес-процессы в системе АСУИА
- Решение нестандартных ситуаций совместно с ДИК Госкорпорации «Росатом»
- Автоматизация/роботизация процессов
- Соблюдение сроков SLA
- Система внутреннего контроля, мониторинг показателей качества
- Корпоративные каналы связи для взаимодействия

➤ Экономия ресурсов

Отсутствие необходимости:

- Приобретать лицензии для использования АСУИА / заполнять шаблон загрузки в АСУИА
- Обучать сотрудника для работы в АСУИА и лицо, заменяющее его, постоянно повышать квалификацию сотрудников
- Отслеживать сроки по ЕОК



Мы работаем на вас, а вы – на выполнение стратегических целей!

Быстрое подключение сервиса АСУИА



ГРИНАТОМ
РОСАТОМ



ПОДГОТОВКА

1 месяц

- Анкетирование (сбор информации по процессам и объемам услуг)
- Анализ трудозатрат
- Согласование условий договора и регламента взаимодействия
- Определение стоимости услуг в соответствии с полученными анкетами
- Назначение ответственных лиц при сопровождении по услуге АСУИА



НАЧАЛО РАБОТЫ

1 месяц

- Подписание договора оказания услуг с регламентом взаимодействия
- Вводная онлайн-встреча
- Получение доступов в базу АСУИА
- Начало оказания услуг



СТАБИЛИЗАЦИЯ

3 месяца

- Мониторинг базы
- Поддержка и предоставление услуг в соответствии с договором
- Предоставление достоверной информации по запросам заказчика
- Оценка качества предоставляемых услуг по истечении 3 месяцев обслуживания



Для исполнения приказа Госкорпорации «Росатом» заключаются договоры на долгосрочный период

Остались вопросы?



Короткова Людмила Юрьевна

Начальник отдела

LyYKorotkova@Greenatom.ru

Тел.: +7 (831) 268 15 68, доб. 3165

www.greenatom.ru



ГРИНАТОМ
РОСАТОМ

**Информационные
материалы об АСУИА**

Презентация [о сервисе АСУИА](#)

Статья [о сервисе АСУИА](#)

Кейс с АО «ТВЭЛ» в [Рекорд.mobile](#)